

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет
имени В.Г. Короленко»

УТВЕРЖДЕНО

на заседании ученого совета университета

Протокол от 06.04.2026 № 8

Приказ № 39 от 08.04.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

**о выпускных квалификационных работах обучающихся по программам
высшего образования – программам бакалавриата и программам
магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Глазовский государственный инженерно-
педагогический университет имени В.Г. Короленко»
(ФГБОУ ВО «ГИПУ»)**

2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о выпускных квалификационных работах обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры устанавливает требования к выпускной квалификационной работе (далее – Положение, ВКР), порядок ее выполнения, защиты и критерии ее оценки, а также определяет порядок размещения текстов ВКР в электронно-библиотечной системе, проверки на объем заимствования.

1.2. Настоящее Положение распространяется на обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко» (далее – Университет, ГИПУ), завершающих обучение по образовательным программам высшего образования по всем формам обучения.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 № 636;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06 апреля 2021 г. № 245;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 марта 2020 г. № 490 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

- письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации о Методических рекомендациях для образовательных организаций высшего образования по формированию экосистемы, направленной на развитие практик сопровождения обучающихся при подготовке и защите выпускных квалификационных работ в формате «Стартап как диплом» № 11/3030 от 29.09.2022;

- Уставом и локальными нормативными актами Университета.

1.4. ВКР является обязательной составляющей государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) обучающихся, выполняется в целях определения уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности и позволяет Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) выносить решение о присуждении квалификации (степени) в соответствии с уровнем образования:

- квалификации (степени) «бакалавр»;

- квалификации (степени) «магистр».

1.5. В соответствии с квалификациями высшего образования определяются статусы ВКР:

- бакалавриат – выпускная квалификационная работа;

- магистратура – магистерская диссертация.

1.6. В соответствии с Положением о подготовке и защите выпускных квалификационных работ в формате «Стартап как диплом» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко» ВКР может быть выполнена в форме «Стартап как диплом».

1.7. ВКР представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной научно-исследовательской и профессиональной деятельности.

1.8. ВКР является самостоятельным и логически завершенным научным исследованием, направленным на решение профессиональных задач, и выполняется под руководством научного руководителя. ВКР бакалавра (магистра) представляет собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных проблем теории и (или) практики. Результаты работы должны свидетельствовать о наличии у ее автора соответствующих компетенций в избранной области профессиональной деятельности, о готовности выпускника самостоятельно решать профессиональные задачи.

1.9. ВКР «Стартап как диплом» представляет собой работу в виде описания стартап-проекта, подготовленного, разработанного и/или реализуемого одним или несколькими обучающимися (командой стартап-проекта, в которую входит обучающийся или несколько обучающихся), демонстрирующего уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, сформированности компетенций, установленных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования или образовательными стандартами, самостоятельно разработанными образовательными организациями высшего образования.

1.10. К защите ВКР допускается обучающийся, успешно завершивший в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы ВО.

1.11. Ответственность за достоверность данных, содержащихся в ВКР, и за соответствие ее требованиям настоящего Положения несет обучающийся.

1.12. Сроки выполнения ВКР определяются графиком учебного процесса по соответствующему направлению подготовки.

1.13. Защита ВКР – завершающий этап государственной итоговой аттестации выпускников.

2. ПОРЯДОК ВЫБОРА ТЕМЫ ВКР, ЕЕ УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

2.1. Тематика ВКР формируется и утверждается на заседании выпускающей кафедры Университета. Тематика ВКР подлежит ежегодному обновлению, должна соответствовать современному уровню развития науки и потребностям профессиональной практики, формироваться с учетом предложений работодателей по направлению и профилю подготовки.

Практикоориентированность ВКР может быть отражена как в ее тематике, так и в содержании работы (главе или разделе главы).

2.2. Темы выпускных квалификационных работ утверждаются приказом ректора по представлению ученого совета факультета не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

2.3. Уточнение темы ВКР допускается не позднее, чем за 1 месяц до ее защиты и осуществляется по инициативе обучающегося ГИПУ и его научного руководителя, рассматривается на заседании выпускающей кафедры и утверждается приказом ректора.

2.4. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно) может быть предоставлена возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

2.5. Выпускные квалификационные работы могут выполняться под заказ организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) образовательной программы.

3. РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ

3.1. Для подготовки ВКР за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими ВКР совместно) приказом ректора закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников организации и при необходимости консультант (консультанты).

3.2. Научное руководство ВКР:

а) бакалавров может осуществлять научно-педагогический работник, соответствующий направлению подготовки и профилю образовательной программы, имеющий

научно-исследовательский и учебно-методический опыт в сфере, связанной с темой ВКР. По решению ученого совета факультета руководителями ВКР могут быть назначены также старшие преподаватели без ученой степени, имеющие педагогический стаж в образовательной организации высшего образования не менее 10 лет;

б) магистрантов может осуществлять научно-педагогический работник, имеющий ученую степень или звание в области, соответствующей направлению подготовки и профилю образовательной программы, научно-исследовательский и учебно-методический опыт в сфере, связанной с темой ВКР.

3.3. Консультантами по ВКР могут назначаться научно-педагогические работники Университета, а также привлеченные на договорных условиях по представлению заведующего выпускающей кафедрой представители сторонних организаций.

3.4. Научный руководитель:

- выдает при необходимости задание на выполнение ВКР (*Приложение 1*),
- оказывает помощь студенту в разработке плана-графика подготовки ВКР (*Приложение 2*),
- дает рекомендации по подбору и использованию источников и литературы по теме ВКР,
- оказывает помощь в разработке структуры (плана) ВКР,
- систематически проводит консультации,
- контролирует выполнение работы,
- информирует кафедру о ходе выполнения студентом ВКР.
- информирует студента о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в т.ч. предварительной), о требованиях к студенту,
- консультирует студента в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите,
- представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР с краткой характеристикой персональных качеств и способностей, которые выпускник проявил в процессе выполнения ВКР, а также оценкой исполнения требований, предъявляемых к ВКР (*Приложение 3*). Отзыв передается заведующему выпускающей кафедрой. В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет в организацию отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР. Обучающийся знакомится с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

3.5. За научное руководство ВКР предусматривается учебная нагрузка в пределах времени, определяемого нормами времени для расчета объема учебной работы научно-педагогических работников Университета.

3.6. Студентам, выполняющим ВКР, предоставляются командировки для работы в библиотеках, музеях, архивах (в пределах России), доступ в Интернет в соответствии с выбранной темой по рекомендации научного руководителя.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

4.1. ВКР должна быть представлена следующими компонентами:

- титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется в соответствии с *Приложением 4*;
- содержание (оглавление);
- введение. Раскрывается актуальность, объект и предмет исследования, цель и задачи, перечисляются методы исследования, выдвигается гипотеза (при необходимости, в зависимости от направления подготовки и профиля образовательной программы), отмечается степень изученности темы, определяется научная новизна и значимость работы, апробация результатов исследования;
- основная часть. Состоит, как правило, из нескольких глав (чаще всего из 2–3-х). Каждая из них должна иметь целевое назначение и в определенной мере являться

базой для последующей. Первая глава, как правило, представляет теоретический анализ проблемы. В последующих главах излагаются материалы, полученные в результате эмпирических исследований и экспериментально-исследовательской работы. По тексту работы допускается использование таблиц, графиков, диаграмм и т.д. Каждая глава завершается выводами;

- заключение. Содержит оценку содержания работы с точки зрения ее соответствия цели и задачам исследования, доказательства или опровержения гипотезы;
- список литературы и источников информации. Включает источники, монографии, статьи, другие материалы, использованные в тексте работы. В зависимости от статуса работы (ВКР бакалавра, магистранта), список содержит:
 - ВКР бакалавра – не менее 30 наименований;
 - магистерская диссертация – не менее 40 наименований.

Не менее 5% библиографического списка должна составлять литература и (или) источники, опубликованные за последние 5 лет;

- приложение. ВКР может иметь приложения, которые наглядно иллюстрируют выводы. Приложения представляются в виде вспомогательных материалов, таблиц, диаграмм, схем и др.

4.2. Текст рукописи ВКР должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.32-2017 СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления; и соответствовать следующим требованиям:

- работа выполняется компьютерным набором на одной стороне листа белой односортной бумаги формата А4 (210х297) с числом строк на странице не более 30. В каждой строке должно уместиться порядка 60 – 65 знаков с учетом пробелов между словами. Преимущественно используется шрифт Times New Roman, размер 14, интервал 1,5. Абзацный отступ составляет – 1,25 см. Ориентация основного текста: книжная, форматирование основного текста и ссылок: в параметре «по ширине»;
- текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм;
- после титульного листа помещается содержание (оглавление), где указываются все структурные части работы (включая параграфы) с указанием страниц, с которых они начинаются;
- расположение ссылок в работе определяется обучающимся и научным руководителем, исходя из потребности конкретного научного исследования. Допускается использование ссылок по месту расположения их в тексте – внутритекстовые, подстрочные и затекстовые;
- список литературы и источников информации следует помещать после раздела «ЗАКЛЮЧЕНИЕ». Библиографическое описание документов в списке литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. Ссылки должны быть оформлены в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 - 2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления (Приложение 8). Все источники располагаются в алфавитном порядке (по фамилии автора или названию работ). Нормативно-правовые акты располагаются в порядке их юридической иерархии (по убыванию уровня) и году принятия (по возрастанию);
- оформление ВКР отличается строгостью и единообразием. Номера присваиваются всем страницам, начиная с титульного листа, нумерация страниц проставляется с раздела «ВВЕДЕНИЕ» в центре нижней части страницы;
- содержательный объем определяется статусом ВКР:
 - ВКР бакалавра – не менее 40 страниц;
 - магистерская диссертация – не менее 60;
- приложения в ограничение объема не включаются;

- таблицы, рисунки, графики и т.п. как в тексте работы, так и в приложении должны быть выполнены на стандартных листах;
- структурные части работы: ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВЫ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ, ПРИЛОЖЕНИЯ начинаются с новой страницы и выравниваются по центру, прописываются прописными буквами, полужирным шрифтом. Остальные следуют друг за другом через два интервала.

4.3. При выполнении ВКР необходимо соблюдать научный стиль изложения.

4.4. Напечатанная ВКР должна быть сброшюрована в твердом переплете.

Не брошюруются следующие документы:

- задание на выполнение выпускной квалификационной работы/магистерской диссертации;
- план-график подготовки выпускной квалификационной работы/магистерской диссертации;
- отзыв на выпускную квалификационную работу/магистерскую диссертацию;
- рецензия на выпускную квалификационную работу/магистерскую диссертацию;
- справка о внедрении результатов работы (*Приложение 7*);
- документ, подтверждающий проверку работы на объем заимствований.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

5.1. Обязанности обучающегося, выполняющего ВКР:

- добросовестно, самостоятельно и своевременно осуществлять подготовку ВКР;
- являться на консультации, установленные графиком работы с руководителем;
- выполнять график подготовки и защиты ВКР;
- своевременно извещать руководителя обо всех трудностях, возникших в ходе научно-исследовательской работы;
- выполнять требования научного руководителя, относящиеся к написанию ВКР;
- согласовывать с руководителем название и содержание планируемых к печати научных статей по теме исследования.

5.2. Обучающийся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ при защите ВКР имеет дополнительные права, определенные Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, реализуемым в Университете.

5.3. Ответственность за принятые в ВКР решения и правильность всех данных несет студент – автор работы.

5.4. ВКР проверяется на объем заимствований. Выявление заимствований может проводиться как научным руководителем работы, так и рецензентом с помощью свободного программного обеспечения и используется с целью сбора информации о наличии в тексте работы неоригинального текста и его объема. Допустимость выявленных заимствований оценивается научным руководителем, рецензентом и Государственной экзаменационной комиссией.

5.5. Результаты проверки не должны превышать по ВКР:

- бакалавров – не более 40% заимствованного текста;
- магистрантов – не более 30% заимствованного текста.

5.6. Если ВКР студента не соответствует установленным требованиям норм заимствования, он обязан доработать ВКР с соблюдением установленных данным Положением норм правомерного заимствования.

5.7. В ходе выполнения ВКР допускается использование инструментов / элементов / средств искусственного интеллекта (далее - ИИ) / нейросетей при соблюдении следующих условий:

- в ВКР изложена целесообразность и аргументированное обоснование использования инструментов / элементов / средств искусственного интеллекта / нейросетей;

- инструменты / элементы / средства искусственного интеллекта / нейросетей выступают в качестве вспомогательного инструмента для получения промежуточных результатов исследования, в частности для автоматизированного поиска и подбора используемых источников информации, сбора, обобщения, систематизации и стандартной обработки больших массивов данных, для составления диаграмм, схем, графиков, таблиц, библиографических списков и указателей, создания и технической обработки графических изображений, иллюстраций, моделей;
- результаты, полученные с использованием инструментов / элементов / средств искусственного интеллекта / нейросетей, подвергнуты обучающимся проверке на достоверность, самостоятельной обработке, анализу, оценке и авторской переработке с целью включения их в ВКР с осуществлением личного творческого вклада в результаты исследования.

5.8. Основные принципы использования ИИ:

- Принцип ответственности: каждый участник образовательного процесса несет личную ответственность за корректность и достоверность предоставляемых результатов, созданных с помощью технологий генеративного ИИ. Использование ИИ должно осуществляться с соблюдением требований законодательства и локальных нормативных актов Университета.
- Принцип критической оценки: результаты, полученные с помощью ИИ, подлежат обязательной проверке и критическому анализу на предмет достоверности, актуальности и точности.
- Принцип дополнения: технологии ИИ используются лишь как вспомогательный инструмент для расширения возможностей и повышения эффективности деятельности, сохраняя приоритет критического мышления и профессиональных компетенций.
- Принцип академической честности и прозрачности: в целях соблюдения академических норм все участники образовательного процесса обязаны выделять результаты своей деятельности, при реализации которой был использован ИИ, указывая характер и объем работ, выполненных с его помощью.
- Принцип безопасности и конфиденциальности: запрещается размещение в системах генеративного ИИ персональных данных, различного рода конфиденциальной информации, а также материалов, охраняемых авторским правом, или без надлежащих прав на их использование.

5.9. При оформлении ВКР факт использования инструментов / элементов / средств искусственного интеллекта / нейросетей фиксируется с указанием наименования конкретных инструментов / элементов / средств искусственного интеллекта / нейросетей, ссылки на них в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», описания методик и протоколов работы с ними, сформулированных в их адрес заданий и полученных с их помощью результатов, а также частей ВКР, в которых они нашли отражение.

5.10. Ограничениями для применения обучающимися СГСПУ технологий генеративного ИИ являются:

- недопустимость использования ИИ для выполнения любых учебных и учебно-исследовательских работ, если в задании нет прямого указания на возможность применения ИИ;
- представление сгенерированного контента как авторского без последующей критической оценки и переработки;
- фабрикация и фальсификация данных с помощью ИИ;
- полная автоматизация подготовки различного рода отчетной документации;
- сокрытие факта применения ИИ-инструментов и т.п.

5.11. Обучающиеся несут персональную ответственность за нарушение авторского права, содержание и достоверность материалов, созданных с помощью генеративного ИИ; обязаны осуществлять проверку информации, сгенерированной с помощью ИИ.

5.12. Все участники образовательного процесса несут личную ответственность за размещение в открытых системах ИИ персональных данных и иной конфиденциальной информации.

5.13. ВКР допускается к защите заведующим соответствующей кафедрой не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала ГИА. На титульном листе кроме отметки о допуске к защите, должен быть указан номер протокола заседания кафедры, на котором было принято решение о допуске.

5.14. Защите ВКР в обязательном порядке предшествует обсуждение (предзащита) ВКР на выпускающей кафедре.

С целью осуществления выпускающей кафедрой контроля качества ВКР и подготовки студента к официальной защите проводится предварительная защита ВКР. К предварительной защите студент представляет: задание на ВКР, полный переплетенный (несброшюрованный) вариант ВКР, документ о проверке на объем заимствований.

Предварительная защита проводится не позднее, чем за один месяц до даты защиты ВКР.

В обязанности членов выпускающей кафедры входит:

- оценка степени готовности ВКР;
- рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии);
- рекомендация о допуске ВКР к официальной защите;
- рекомендация лучших ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ и для участия в научных конференциях.

Участие в дискуссии по рассматриваемой ВКР могут принимать все желающие лица, присутствующие на заседании выпускающей кафедры.

Результаты обсуждения ВКР: оценка степени готовности, рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии), рекомендация о допуске (не допуске) к официальной защите, а также рекомендация лучших ВКР на конкурсы фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры.

5.9. После предоставления письменного отзыва научного руководителя (в сроки, установленные ученым советом факультета), заведующий кафедрой назначает рецензента из числа сотрудников своей или других кафедр или организаций.

5.10. Выпускные квалификационные работы обучающихся в Университете по программам магистратуры и бакалавриата подлежат рецензированию.

5.11. Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы по программе магистратуры указанная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета, либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия). Рецензентами ВКР по программам бакалавриата могут выступать работники кафедры, либо факультета, либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа.

Рецензент представляет письменную рецензию на ВКР не позднее, чем за 7 рабочих дней до дня защиты. Организация обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты.

В рецензии отражаются (*Приложение 5*):

- актуальность ВКР;
- степень достижения целей ВКР;
- наличие в ВКР элементов научной, методической и практической новизны;
- наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР;
- недостатки и замечания по работе (при их наличии);
- правильность оформления ВКР, включая оценку структуры, стиля, языка и изложения, а также использования табличных, графических средств представления информации;
- рекомендуемая оценка по пятибалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

В случае получения отрицательной рецензии заведующий кафедрой организует дополнительное внешнее рецензирование с целью получения объективной оценки ВКР студента от специалистов, работающих по профилю данного направления подготовки на предприятиях, в организациях, в образовательных организациях высшего образования и научных организациях.

Внешняя рецензия оформляется на бланке организации и подписывается рецензентом с указанием его должности, места работы, ученой степени и (или) ученого звания (при наличии). При оформлении рецензии не на бланке организации, подпись должна быть заверена печатью организации.

6. ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

6.1. К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки и предоставившие ВКР с отзывом руководителя на выпускающую кафедру в установленный срок.

Выпускная квалификационная работа, отзыв, рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

6.2. Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей его состава. Продолжительность защиты одной работы не должна превышать 30 минут. В процессе защиты ВКР члены ГЭК должны быть ознакомлены с отзывом руководителя и рецензией (рецензиями).

6.3. Процедура защиты имеет следующий порядок:

- председатель ГЭК объявляет список студентов, защищающих выпускные квалификационные работы на данном заседании, в порядке очередности приглашает на защиту выпускников, каждый раз объявляя их фамилию, имя и отчество, тему работы, фамилию и должность научного руководителя;
- выпускник излагает содержание работы, для выступления ему предоставляется до 10 минут;
- члены ГЭК задают выпускнику вопросы по теме работы;
- руководитель работы читает отзыв о работе, в случае отсутствия руководителя на заседании отзыв о работе читает один из членов ГЭК;
- рецензент выпускной квалификационной работы читает рецензию на работу, в случае отсутствия рецензента на заседании рецензию читает один из членов ГЭК;
- выпускник отвечает на вопросы и замечания рецензента;
- в заключении процедуры по защите работы председатель ГЭК выясняет у членов комиссии (и рецензента), удовлетворены ли они ответом выпускника, и просит их выступить по существу выпускной квалификационной работы.

6.4. На защите обучающийся в течение не более 10 минут излагает обоснование выбора темы, ее актуальность, теоретическую и практическую значимость, основные результаты и выводы. В ходе защиты обучающийся отвечает на вопросы и критические замечания членов ГЭК и присутствующих, что фиксируется в протоколах ГЭК по защите выпускных квалификационных работ.

6.5. Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседания ГЭК. Все заседания ГЭК оформляются протоколом, которые вшиваются в отдельную книгу. В протокол заседаний вносятся мнения членов комиссии о представленной работе, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, запись особых мнений. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протокол заседания по защите выпускных квалификационных работ с заполнением всех позиций протокола.

Протоколы подписываются председателем, членами ГЭК и секретарем. Протоколы ГЭК хранятся в архиве ГИПУ.

6.6. По результатам государственной итоговой аттестации выпускника комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении квалификации по направлению и профилю подготовки и выдачи документа об образовании и о присвоении квалификации установленного образца (в том числе диплома с отличием).

6.7. После защиты секретарь комиссии сдает ВКР вместе с отзывом руководителя, рецензией (рецензиями) и отчетом проверки на заимствование на выпускающую кафедру. Сроки и условия хранения ВКР определяются согласно номенклатуре дел кафедры.

7. ОСОБЕННОСТИ ЗАЩИТЫ ВКР ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОВЗ

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР – не более чем на 15 минут.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

8. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ТЕКСТОВ ВКР В ЭБС И ИХ ХРАНЕНИЯ

8.1. Прошедшие процедуру защиты ВКР размещаются в ЭБС Университета. Размещение текста ВКР в ЭБС Университета осуществляется выпускающей кафедрой.

8.2. В ЭБС Университета подлежит размещению аутентичная электронная форма. Размещенный текст ВКР не подлежит редактированию.

8.3. Размещение электронной формы ВКР осуществляется только после письменного согласия автора (соавторов) (*Приложение № 6*). Согласие автора (соавторов) на размещение в ЭБС Университета оформляется и подписывается на выпускающей кафедре.

8.4. Ответственность за сбор, проверку правильности оформления электронной формы ВКР, а также за своевременность размещения ВКР в ЭБС Университета несет выпускающая кафедра. ВКР регистрируются в журнале, где вносятся следующие данные: ФИО студента, направление подготовки, профиль, форма обучения, номер группы, тема ВКР, научный руководитель, рецензент, № договора о согласии размещения ВКР в ЭБС Университета, наличие печатного экземпляра, дата размещения, подпись студента.

8.5. В случае выявления несоответствия размещенной в ЭБС Университета электронной формы ВКР с ВКР в бумажном виде, к руководителю ВКР и заведующему выпускающей кафедрой может быть применено дисциплинарное взыскание. Корректная электронная форма ВКР подлежит размещению в ЭБС Университета в течение пяти дней после обнаружения такого факта.

8.6. Выпускающая кафедра не позднее 10 дней после защиты ВКР размещает в ЭБС Университета электронные формы ВКР.

8.7. Электронная версия ВКР в формате PDF с отсканированным титульным листом (с подписями) размещается в ЭБС Университета ответственным сотрудником выпускающей кафедры.

Формат имени файла: Фамилия и инициалы выпускника, год выпуска (например: Zargirov AV_2019).

8.8. Печатные и электронные версии успешно защищенных ВКР хранятся на кафедре не менее 5 лет. Результаты научных исследований, изложенные в ВКР, могут быть использованы в лекционных курсах, статьях, монографиях и учебных пособиях с обязательной ссылкой на автора.

8.9. По истечении срока хранения ВКР на основании акта, утвержденного проректором по образовательной деятельности, осуществляется списание ВКР, а сами работы уничтожаются или сдаются на утилизацию.

**ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ/
МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

Студента _____ группы _____ формы обучения
Код и направление подготовки _____
профиль _____

(ФИО)

1. Тема выпускной квалификационной работы/магистерской диссертации:

утверждена приказом по ГИПУ
за № _____ от «____» _____ 20__ г.

2. Срок сдачи завершенной выпускной квалификационной работы
«____» _____ 20__ г.

3. Перечень подлежащих разработке вопросов:

- а) _____
б) _____
в) _____

4. Дни недели и время проведения консультаций _____

5. Дата выдачи задания «____» _____ 20__ г.

Научный руководитель _____ И.О. Фамилия
(подпись руководителя)

Задание принял к исполнению _____ И.О. Фамилия
(подпись студента)

ПЛАН-ГРАФИК**подготовки выпускной квалификационной работы/магистерской диссертации на тему:**

Студента ____ курса ____ формы обучения

Код и направление подготовки _____

профиль _____

(ФИО)

№	Выполняемые работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1			
2			
3			
...			

Научный руководитель _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) *ФИО*Исполнитель _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись)

**ФГБОУ ВО «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет
имени В.Г. Короленко»**

Факультет _____

Код и направление подготовки _____

Профиль

Выпускающая кафедра _____

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу/магистерскую диссертацию по теме

Студента	курса	формы обучения
1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6
7	7	7
8	8	8
9	9	9
10	10	10
11	11	11
12	12	12
13	13	13
14	14	14
15	15	15
16	16	16
17	17	17
18	18	18
19	19	19
20	20	20
21	21	21
22	22	22
23	23	23
24	24	24
25	25	25
26	26	26
27	27	27
28	28	28
29	29	29
30	30	30
31	31	31
32	32	32
33	33	33
34	34	34
35	35	35
36	36	36
37	37	37
38	38	38
39	39	39
40	40	40
41	41	41
42	42	42
43	43	43
44	44	44
45	45	45
46	46	46
47	47	47
48	48	48
49	49	49
50	50	50
51	51	51
52	52	52
53	53	53
54	54	54
55	55	55
56	56	56
57	57	57
58	58	58
59	59	59
60	60	60
61	61	61
62	62	62
63	63	63
64	64	64
65	65	65
66	66	66
67	67	67
68	68	68
69	69	69
70	70	70
71	71	71
72	72	72
73	73	73
74	74	74
75	75	75
76	76	76
77	77	77
78	78	78
79	79	79
80	80	80
81	81	81
82	82	82
83	83	83
84	84	84
85	85	85
86	86	86
87	87	87
88	88	88
89	89	89
90	90	90
91	91	91
92	92	92
93	93	93
94	94	94
95	95	95
96	96	96
97	97	97
98	98	98
99	99	99
100	100	100

 (ΦIO)

Руководитель выпускной квалификационной работы/магистерской диссертации:

(ФИО, должность, ученая степень, звание)

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

Выводы: _____

« » 20 г.

(подпись)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет
имени В.Г. Короленко»

Факультет _____
Код и направление подготовки _____
Профиль _____
Выпускающая кафедра _____

Выпускная квалификационная работа/Магистерская диссертация

ФИО студента
Группа, факультет
Научный руководитель: _____,
_____.
(ученая степень, ученое звание)

Допущена к защите:

Дата и номер протокола заседания кафедры, *подпись, ФИО*
заведующего кафедрой

Дата защиты: _____
Оценка: _____
оценка и подпись научного руководителя

Глазов 20__

**ФГБОУ ВО «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет
имени В.Г. Короленко»**

Факультет _____

Код и направление подготовки _____

Профиль

Выпускающая кафедра _____

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу/магистерскую диссертацию по теме:

Студента курса формы обучения

(310)

 (ΦIO)

Руководитель выпускной квалификационной работы/магистерской диссертации:

(ФИО, должность, ученая степень, звание)

Рецензент:

(ФИО, должность, ученая степень, звание)

СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ

Выводы: _____

Рекомендуемая оценка рецензента: _____

« » 20 г.

РАЗРЕШЕНИЕ
на размещение выпускной квалификационной работы в ЭБС

1. Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
паспорт серии _____ № _____, выдан _____
(указать, когда и кем выдан паспорт)
_____,
зарегистрирован (-а) по адресу: _____,
_____,
являющийся (-аяся) студентом

(факультет / отделение, группа)

(наименование учебного заведения)
разрешаю безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в полном объеме написанную мною в рамках выполнения образовательной программы выпускную квалификационную работу (бакалавра/дипломную работу/магистерскую диссертацию) на тему:
(нужное подчеркнуть)

(название работы)
(далее – ВКР) в сети Интернет на платформе АО «Антиплагиат», расположенной по адресу <https://antiplagiat.ru> (далее – Интернет-портал).

2. Я подтверждаю, что ВКР написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц. Все прямые заимствования из печатных и электронных источников имеют соответствующие ссылки и оформлены как цитаты.

3. Я понимаю, что размещение ВКР на Интернет-портале не позднее чем через 1 (один) год с момента подписания мною настоящего разрешения означает заключение между мной и _____ (наименование учебного заведения) лицензионного договора на условиях, указанных в настоящем разрешении.

4. Я сохраняю за собой исключительное право на ВКР.

5. Настоящее разрешение является офертой в соответствии со статьей 435 Гражданского кодекса РФ. Размещение ВКР на Интернет-портале является акцептом в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ.

Дата: _____ Подпись: _____

ОБРАЗЕЦ СПРАВКИ

о внедрении результатов работы

Дана Иванову Ивану Ивановичу, студенту 351 группы факультета педагогического и художественного образования направления подготовки _____, профилей _____, о том, что он проводил опытно-экспериментальную работу по теме «Формирование здорового образа жизни младших школьников» в 2015-2016 уч. году в 3 Б классе (экспериментальная группа) и 3 А классе (контрольная группа) МБОУ «СОШ № 2» г. Глазова.

Результаты, выводы и методические разработки опытно-экспериментальной работы используются учителями школы.

Руководитель профильной организации

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

«ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»
(утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 28.04.2008 № 95-ст)

ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ССЫЛОК

Ссылки на источники внутри текста (Подстрочные библиографические ссылки)

1. Березницкий С.В. Верования и обряды амурских эвенков // Россия и АТР. 2007. № 1. С. 67 - 75.
2. Куницын В.Е., Терещенко Е.Д., Андреева Е.С. Радиотомография ионосферы. М.: Физматлит, 2007. С. 250 - 282.
3. Список документов "Информационно-справочной системы архивной отрасли" (ИССАО) и ее приложения - "Информационной системы архивистов России" (ИСАР) // Консалтинговая группа "Термика": URL: <http://www.termika.ru/dou/progr/spisok24.html> (дата обращения: 16.11.2007).
4. Федеральная целевая программа "Уничтожение запасов химического оружия в Российской Федерации": утв. Постановлением Правительства Рос. Федерации от 21 марта 1996 г. № 305; в ред. Постановления Правительства Рос. Федерации от 24 окт. 2005 г. № 639 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2005. № 44, ст. 4563. С. 12763 - 12793.

«ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД). Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»
(утв.и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 г. № 1050-ст)

ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ (для списков литературы)

Книги под фамилией автора (авторов)

Описание начинается с фамилии автора, если авторов не более трех.

Один автор

Федоров, Д. И. Эффективное использование ротационного плуга с эллиптическими лопастями для основной обработки почвы. Теория и эксперимент: монография / Д. И. Федоров.— Чебоксары: Политех, 2019.— 159 с.

Горелов, А. А. Основы социологии и политологии / А. А. Горелов. – 4-е изд., стер. – Москва: Флинта, 2018. – 417 с. – URL: <http://biblioclub.ru/i№dex.php?page=book&id=461008> (дата обращения: 23.10.2019). – Текст: электронный.

Два автора

Петрова, И. В. Производство строительных работ: учебное пособие / И. В. Петрова, Н. Г. Мамаев.— Чебоксары: Издательство Чувашского государственного университета, 2015.— 212 с.

Лукьянов, В. В. Уголовное право России. Общая часть: учебник / В. В. Лукьянов, В. С. Прохоров; под редакцией В. В. Лукьянова. – Санкт-Петербург: СПбГУ, 2018.— 628 с.— URL: <http://z№a№ium.com/catalog/product/1015150> (дата обращения: 23.10.2019). – Текст: электронный.

Три автора

Владимиров, В. В. Применение инновационных агрономелиоративных материалов: передовой опыт и экономическая оценка: монография / В. В. Владимиров, И. П. Стуканова, А. В. Агафонов.— Чебоксары: Политех, 2019.— 116 с.

Борзова, Л. Д. Основы общей химии: учебное пособие / Л. Д. Борзова, Н. Ю. Черникова, В. В. Якушев. – Санкт-Петербург: Лань, 2014. – 480 с.–URL: <https://e.lanbook.com/book/51933> (дата обращения: 23.10.2019).– Текст: электронный.

Книги под заглавием

Описание начинается с заглавия книги, если она написана четырьмя и более авторами.

Четыре автора

Имена всех авторов приводятся за косой чертой

Проектирование металлорежущего инструмента: учебник / Г. А. Мелетьев, А. Г. Ширтладзе, В. Е. Шебашев, Л. Н. Шобанов.– Старый Оскол: ТНТ, 2019.– 388 с.

САПФИР 3D: учебное пособие / В. В. Бойченко, Д. В. Медведенко, О. И. Палиенко, А. А. Шут. – Киев, 2017.– 130 с.– URL: <http://library.polytech21.ru:81/files/Sapfir.2017.pdf> (дата обращения: 07.10.2019). – Текст: электронный.

Пять авторов и более

При наличии информации о пяти и более авторах приводят имена первых трех и в квадратных скобках сокращение «[и др.]».

Технология послеуборочной обработки, хранения и предреализационной подготовки продукции растениеводства: учебное пособие / В. И. Манжесов, И. А. Попов, И. В. Максимов [и др.]; под общей редакцией В. И. Манжесова. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2018. – 624 с.

Управление инновационной деятельностью: учебник / Т.А. Искандерова, Н.А. Каменских, Д.В. Кузнецов [и др.]; под редакцией Т. А. Искандеровой. – Москва: Прометей, 2018. – 354 с. – URL: <http://biblioclub.ru/iNdex.php?page=book&id=494876> (дата обращения: 23.10.2019). – Текст: электронный.

Сборники

Инновации в образовательном процессе: сборник трудов Всероссийской научно-практической конференции, посвященной 155-летию со дня рождения А. Н. Крылова. Вып. 16 / Чебоксарский Университет (филиал) Московского политехнического университета – Чебоксары: Политех, 2018.–215 с.

Инновации в образовательном процессе: сборник трудов научно-практической конференции. Вып. 17 / Чебоксарский Университет (филиал) Московского политехнического университета. – Чебоксары: Политех, 2019.– 232 с. – URL: <http://library.polytech21.ru:81/files/SborNik.2019.2.pdf> (дата обращения: 07.10.2019). – Текст: электронный.

Методические указания

Авторы

Волков, О. Г. Проектная деятельность: методические указания к выполнению курсового проекта для студентов подготовки 08.03.01 «Строительство» / О. Г. Волков.– Чебоксары: Политех, 2017.– 28 с.

Федоров, Д. И. Рабочие процессы двигателей внутреннего сгорания: методические указания по выполнению курсового проекта для студентов специальности 23.05.01 "Наземные транспортно-технологические средства" / Д. И. Федоров, П. А. Табаков.– Чебоксары: Политех, 2017.–80 с. – URL: <http://library.polytech21.ru:81/files/23.05.01.Федоров.Раб.пр.ДВС.МУпоКП.2017.pdf> (дата обращения: 07.10.2019). – Текст: электронный.

Составители

Инициалы и фамилии одного или двух составителей приводят за косой чертой. При наличии информации о трех и более составителях приводят инициалы и фамилию первого составителя и в квадратных скобках сокращение «и др.】».

Ценообразование и сметное дело в строительстве: методические указания к выполнению курсовой работы / составители И. В. Петрова и О. Б. Рахматуллина.— Чебоксары: ЧИ (ф) МПУ, 2017. – 28 с.

Основы организации и управления в строительстве: методические указания к практическим занятиям для студентов всех форм обучения по направлению 08.03.01 «Строительство» и 08.05.01 «Строительство уникальных зданий и сооружений» / составители: В. Ф. Богданов [и др.]. – Чебоксары: ЧИ (ф) МПУ, 2017. – 52 с.
URL:http://library.polytech21.ru:81/files/08.03.01.Богданов.Осн.орг.и_упр.встр.МУкПЗ.2017.pdf (дата обращения: 07.10.2019). – Текст: электронный.

Статьи

Один автор

Волков, А. А. Urban Health: новый уровень развития «умного города» / А. А. Волков // Промышленное и гражданское строительство. – 2019. – № 9. – С. 6–11.

Два или три автора

Неделько, А. Ю. Ориентация потребителя на здоровое питание: обзор литературы и разработка модели согласования интересов участников рынка / А. Ю. Неделько, О. А. Третьяк // Российский журнал менеджмента. – 2019. – Т. 17, № 2. – С. 203–232.

Ростовцева, Л. И. Патриотическое воспитание глазами экспертов и школьников / Л. И. Ростовцева, М. Л. Гельфонд, Е. Ю. Мирошина // Социс. – 2019. – № 8. – С. 75–83.

Четыре автора

Работа на срез анкером на основе углеродных волокон при внешнем армировании / О. А. Симаков, С. А. Зенин, О. В. Кудинов, П. В. Осипов // Промышленное и гражданское строительство. – 2019. – № 9. – С. 59–64.

Пять авторов и более

Оценка влияния эксцентриситета продольной силы на обеспеченность несущей способности сжатых железобетонных элементов / М. Г. Плюснин, В. И. Морозов, В. М. Попов [и др.] // Промышленное и гражданское строительство. – 2019. – № 6. – С. 29–34.

Статья из сборника

Сергеева, О. Ю. Вклад академика А. Н. Крылова в систему инженерного образования / О. Ю. Сергеева // Инновации в образовательном процессе: сборник трудов Всероссийской научно-практической конференции, посвященной 155-летию со дня рождения А. Н. Крылова. – Чебоксары, 2018. – Вып. 16. – С. 22–24.

Нормативные акты

Жилищный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон № 188-ФЗ: [принят Государственной думой 29 декабря 2004 года]: (с изменениями и дополнениями). – Доступ из справ.-правовой системы Гарант. – Текст: электронный.

Уголовный кодекс Российской Федерации. Официальный текст: текст Кодекса приводится по состоянию на 23 сентября 2013 г. – Москва: Омега-Л, 2013. – 193 с.

Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон № 131-ФЗ: [принят Государственной думой 16 сентября 2003 года]. – Москва: Проспект; Санкт-Петербург: Кодекс, 2017. – 158 с.

О бухгалтерском учете: Федеральный закон № 402-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2011. – № 50. – С. 18331–18347.

О ветеранах труда Чувашской Республики: закон Чувашской Республики № 90 от 31 декабря 2015 г.: (редакция от 20.12.2016). – Доступ из справ.-правовой системы КонсультантПлюс. – Текст: электронный.

Патенты

Патент 2525776. Российская Федерация, МПК F03B17/06. Руслонская микрогидроэлектростанция: № 2013118497/06: заявл. 22.04.2013: опубл. 20.08.2014 / А. Г. Васильев, Ф. Т. Денисов, В. П. Мазяров. – 4 с.

ГОСТы

ГОСТ 24291–90. Электрическая часть электростанции и электрической сети. Термины и определения: утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета СССР по управлению качеством продукции и стандартам от 27.12.90 № 3403: дата введения 1992-01-01. – URL: <http://www.techhap.ru/gost/285640.html> (дата обращения: 24.10.2019). – Текст: электронный.

Ресурсы Интернет

История России, всемирная история: сайт. – URL: <http://www.istorya.ru> (дата обращения: 15.10.2019). – Текст: электронный.

Крылатых Э. Перспективы развития мирового сельского хозяйства до 2050 года: возможности, угрозы, приоритеты / Э. Крылатых, С. Строков – Текст: электронный // Ежедневное аграрное обозрение: Интернет-портал. – URL: <http://agroobzor.ru/article/a-371.html> (дата обращения: 25.06.2019).

Акмаева, Р. И. Менеджмент: учебник / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова, А.П. Лунев. – Москва: Директ-Медиа, 2018. – 442 с. – URL: <http://biblioclub.ru/iNdex.php?page=book&id=491959> (дата обращения: 16.10.2019). – Текст: электронный.

Лист регистрации изменений и дополнений к

Положению о выпускных квалификационных работах обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко» (ФГБОУ ВО «ГИПУ»))»

№ п/п	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания ученого совета Университета
1.		
2.		